**ALLEGATO 2**

**Piano progettuale**

PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19

SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO - SLTP LEADER

|  |  |
| --- | --- |
| GAL  | LUCUS Esperienze Rurali S.r.l.  |
| SSL | LUCUS Esperienze Rurali |
| Misura | 19.2 – SVILUPPO LOCALE TIPO PARTECIPATIVO – SLTP LEADER |
| Sottomisura | 19.2.B.2- Sostegno alla virtualizzazione del patrimonio storico culturale dell’area |
| Bando  | Azione 19.2.B.2.3 - Interventi finalizzati a mappare e catalogare il patrimonio  territoriale materiale e immateriale - Virtualizzazione del patrimonio |

**Area di riferimento ALTO BRADANO - VULTURE**

**Piano progettuale (Allegato 2)**

**Soggetto proponente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(eventuale)* **Soggetto capofila** dell’aggregazione denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Progetto** (titolo del progetto**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Finalità del Progetto***

|  |
| --- |
| *(Evidenziare la coerenza tra le finalità del progetto e quelle del bando)**Max ½ pagina* |

***Descrizione del progetto***

|  |
| --- |
| *(Descrivere il progetto che si intende realizzare, in coerenza con le operazioni ammissibili di cui al corrispondente articolo del bando)**Se il progetto riguarda più partner beneficiari, è necessario descrivere con quali modalità formali si è costituito/si costituirà il partenariato, con indicazione del partner capofila**Max1 pagina (Max 2 pagine, se il progetto riguarda più partner)* |

***Operazioni da attivare***

|  |  |
| --- | --- |
| *Operazioni che si intendono attivare*  | *Dettaglio degli investimenti proposti* |
| Operazione 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti (materiali o immateriali) che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |
| Operazione 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti immateriali che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |
| Operazione … \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti immateriali che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |

 ***Rilevanza ambientale***

|  |
| --- |
| *Descrivere l’impatto ambientale del progetto.**(Max 1 pagina)* |

***Ulteriori informazioni***

|  |
| --- |
| *Questa sezione è da implementare se il GAL ritiene opportuno acquisire ulteriori informazioni, non previste in altra parte del format, utili e/o necessarie a meglio qualificare il progetto proposto.**(Max 1 pagina)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Voce quadro economico** | **Importo** | **Voce SIAN** |
| **b** | **ATTREZZATURE E MACCHINARI STRETTAMENTE FUNZIONALI** |
| **B1** | SPESE PER ATTREZZATURE E MACCHINARI |  | Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene |
| **B2** | IVA SULLE ATTREZZATURE E MACCHINARI |  | Aliquota IVA su acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene |
| **B3** | TOTALE ATTREZZATURE E MACCHINARI *(B1 + B2)* |  | Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene |
| ***B4*** | ***TOTALE ATTREZZATURE E MACCHINARI + iva (B1 + b2 + b3)*** |  |  |
| **c** | **CONSULENZE ESTERNE** |  | Spese per convenzione e/o consulenza |
| **c1** | Organizzazione e/o partecipazione a convegni, seminari, work shop, fiere, ecc., strettamente ed esplicitamente finalizzate all’operazione cofinanziata |  | Organizzazione di seminari, convegni, workshop, incontri informativi e divulgativi (incluso l'affitto locali e noleggio attrezzature, vitto, alloggio, interpretariato e traduzione) |
| **c2** | Acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d’autore, marchi commerciali |  | Investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commercia |
|  | Personale |  | Spese di personale |
|  | Acquisto materiale di consumo strettamente ed esplicitamente finalizzato all’operazione cofinanziata |  | Materiale di consumo |
| **c3** | ***totale***  |  |  |
| **f** | **ALTRE SPESE CONNESSE CON LA GESTIONE DELL’APPALTO** (spese per ANAC, CUC, pubblicità della gara, etc.) |  | Altro non compreso nelle precedenti voci ad esclusione delle spese di gestione delle opere |
| **g** | **cartellonistica obbligatoria (iva compresa)** |  | Altro non compreso nelle precedenti voci ad esclusione delle spese di gestione delle opere |
|  ***Totale progetto***  |  |  |



Per determinate tipologie di spese, ad esempio quelle riferite a lavori, in alternativa ai preventivi, è possibile ricorre a relazioni giustificative (computo metrico di massima nel caso di lavori) redatte da tecnici abilitati

**CRONOPROGRAMMA DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA’ (**Max 18 mesi)

|  |  |
| --- | --- |
| **AZIONI DA REALIZZARE** | **MESI** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Indicatori di realizzazione***

|  |
| --- |
|  |
| Tipologia di operazione | Tipologia di investimento | Spese ammissibili | Indicatori di realizzazione |
| *(da quadro economico riepilogativo)* | *Materiale/immateriale* | *(da quadro economico riepilogativo)* | *descrizione* | *valore previsionale* |
| Tipologia di operazione 1 |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Tipologia di operazione 2 |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Tipologia di operazione n-1 |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Tipologia di operazione n |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |  -  |

***Applicabilità dei criteri di selezione***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Criterio da bando* | *Giustificazione dell’applicabilità del criterio*  | *Autovalutazione* |
| *Coerenza della proposta progettuale con le finalità del Bando*  |  |  |
| *Progetti presentati da Comuni associati* |  |  |
| *Qualità della proposta progettuale* |  |  |

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, è consapevole che, trattandosi di una procedura semplificata, successivamente all’approvazione della graduatoria di cui al presente bando, e nel caso di collocazione in posizione utile, dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità auto dichiarati con la presente, oltre che tutta la documentazione progettuale definitiva necessaria per la concessione definitiva del sostegno.

È altresì consapevole che, la mancata presentazione di quanto sopra, nei termini previsti nel bando, comporta l’esclusione dalla graduatoria di cui sopra.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il Rappresentante legale/titolare

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_